**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**Dla kandydatów do pracy (Rekrutacja)**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu, dalej zwanym RODO informujemy:

1. **Administrator Danych Osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Bank Spółdzielczy w Stegnie z siedzibą w Stegnie, ul. Lipowa 8, 82-103 Stegna, tel. 055-246-90-90, e-mail: sekretariat@bsstegna.pl

1. **Inspektor Ochrony Danych**

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pisząc na adres poczty elektronicznej: iodo@bsstegna.pl lub pisemnie na adres administratora.

1. **Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych**

Pani/Pana dane będą przetwarzane na potrzeby procesu rekrutacji w zakresie:

* 1. realizacji procesu rekrutacji i zatrudnienia (podstawa prawna: art. 221 Kodeksu Pracy w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO dla podstawowych danych kadrowych) w ramach realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych;
	2. realizacji procesu rekrutacji, jeżeli zakres Pani/Pana danych osobowych przekazanych w dokumentach aplikacyjnych będzie szerszy niż wynika to z art. 221 Kodeksu Pracy – na podstawie Pani/Pana zgody (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit a) oraz art. 9 ust. 2 lit a) RODO);
	3. realizacji procesu rekrutacji i zatrudnienia (podstawa prawna: art. 3 ust. 1 Ustawy z dnia 12 kwietnia 2018 r. o zasadach pozyskiwania informacji o niekaralności osób ubiegających się o zatrudnienie i osób zatrudnionych w podmiotach sektora finansowego w związku z art. 10 RODO dla danych dotyczących niekaralności) w ramach realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych;
	4. prowadzenia przyszłych rekrutacji, jeżeli wyrazi Pan/Pani dobrowolną zgodę na takie działanie w dokumentach aplikacyjnych (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).
1. **Okres przechowywania dokumentów aplikacyjnych**
	1. Dane zawarte w dokumentach aplikacyjnych będą przetwarzane do momentu zakończenia rekrutacji;
	2. Jeżeli wyrazi Pani/Pan zgodę na wykorzystanie danych w celach przyszłych rekrutacji, dokumenty aplikacyjne będą przechowywane do momentu odwołania zgody na przetwarzanie danych, nie dłużej jednak niż przez okres *6 miesięcy*.
2. **Informacja o wymogu podania danych**
	1. Podanie danych osobowych na etapie rekrutacji jest dobrowolne, ale konieczne do wzięcia udziału w rekrutacji;
	2. Podanie danych dotyczących niekaralności jest obowiązkowe w przypadku ubiegania się o zatrudnienie na stanowiska określone w art. 3 ust. 1 Ustawy z dnia 12 kwietnia 2018 r. o zasadach pozyskiwania informacji o niekaralności osób ubiegających się o zatrudnienie i osób zatrudnionych w podmiotach sektora finansowego i dotyczy przestępstw określonych w tym przepisie prawnym.
	3. Nieudzielenie informacji o niekaralności, lub nieudokumentowanie tych informacji, a także udzielenie informacji potwierdzających skazanie prawomocnym wyrokiem za przestępstwo, o którym mowa w art. 3 ust. 1 Ustawy z dnia 12 kwietnia 2018 r. o zasadach pozyskiwania informacji o niekaralności osób ubiegających się o zatrudnienie i osób zatrudnionych w podmiotach sektora finansowego, mogą stanowić przyczynę odmowy zatrudnienia.
	4. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych na potrzeby przyszłych rekrutacji jest dobrowolne i nie wpływa na możliwość udziału w rekrutacji (nie będzie podstawą niekorzystnego traktowania kandydata i nie będzie stanowiło przyczyny uzasadniającej odmowę zatrudnienia);
3. **Odbiorcy danych**

Dane przetwarzane na etapie rekrutacji nie są udostępniane innym podmiotom/ będą udostępniane podmiotom uczestniczącym na zlecenie Banku w procesie rekrutacji/w procesach przyszłych rekrutacji.

1. **Pani/Pana prawa w związku z przetwarzaniem danych**

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:

1. prawo do odwołania zgody na przetwarzanie danych na potrzeby przyszłych rekrutacji w dowolnym momencie bez konieczności podania przyczyny i bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed cofnięciem zgody. W przypadku cofnięcia zgody, dane te zostaną niezwłocznie usunięte;
2. prawo do dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
3. prawo żądania do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
4. prawo do żądania usunięcia swoich danych osobowych;
5. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
6. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

**Jeżeli zdecyduje się Pani/Pan ubiegać o zatrudnienie w Banku Spółdzielczym w Stegnie, prosimy o zamieszczenie następujących klauzul w dokumentach aplikacyjnych:**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji **przez Bank Spółdzielczy w Stegnie, z siedzibą w Stegnie ul. Lipowa 8, 82-103 Stegna .**

□ Wyrażam zgodę /\* □ Nie wyrażam zgody na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji przyszłych procesów rekrutacji **przez Bank Spółdzielczy w Stegnie, z siedzibą w Stegnie ul. Lipowa 8, 82-103 Stegna .**

Zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną administratora danych: Banku Spółdzielczego w Stegnie